



لائحة الصلاحيات

الفهرس

٤.....	السياسات العامة واللوائح١
٤.....	الخطط والتقارير٢
٥.....	اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات	3.
٥.....	فتح/ إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات٤
٦.....	التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول٥
٧.....	تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات	6.
٧.....	التعيين والاستغناء٧
٨.....	تقويم الأداء وتوقيع الجزاءات	8.
٨.....	الترقيات والعلاوات الإضافية	9.
٩.....	الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات	10.

المقدمة

تهدف هذه اللائحة إلى ضبط ما يتعلق بالصلاحيات الخاصة بجمعية تنمية قدرات خريجي الثانوي.

تم تقسيم الصلاحيات إلى المستويات التالية: يُعد/ يوصي/ يوافق/ يعتمد.

ورتبت هذه الصلاحيات على التوالي حسب أولوية كل صلاحية وفعاليتها، وفيما يلي شرح مبسط عن كل مصطلح من

الصلاحيات المبينة:

- **يُعد:** يقوم صاحب هذه الصلاحية بإعداد الوثائق والمستندات والأوراق المطلوبة.
- **يوصي:** يقوم صاحب هذه الصلاحية برفع توصيته وإبداء رأيه في الموضوع المطروح بناءً على حاجة الإدارة، ويقوم برفع هذه التوصية إلى الموظف الأعلى منه رتبة.
- **يوافق:** يقوم صاحب هذه الصلاحية بالموافقة أو عدمها على الطلب المرفوع إليه والمرفق بالتوصيات وجميع الأوراق والمستندات اللازمة وذلك بعد مراجعتها والتدقيق عليها إن لزم الأمر.
- **يعتمد:** صاحب هذه الصلاحية هو أعلى المراتب في عملية اتخاذ القرار بالنسبة للموضوع المطروح، بعد التأكد من استيفاء كافة الإجراءات اللازمة.

١. السياسات العامة واللوائح					
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
إقرار الهيكل التنظيمي والأدلة التنظيمية وتعديلها	المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة		
فتح الفروع	المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة		
تشكيل اللجان المؤقتة وتحديد مكافأة أعضائها	الإدارة المعنية		المدير التنفيذي		
حل الجمعية وتصفيتها	مجلس الإدارة		الجمعية العمومية		
تعيين مراقب حسابات قانوني وتحديد أتعابه	المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	

٢. الخطط والتقارير					
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
الخططة الاستراتيجية والسنوية	مديرو الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	
الموازنة التقديرية	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	
الميزانية والحسابات الختامية	إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	
التقرير السنوي	مديرو الإدارات	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة	الجمعية العمومية	
التقارير الدورية	مديرو الإدارات		المدير التنفيذي		

٣. اتفاقيات توريد المشتريات وتوريد الخدمات والمعدات

الصلاحيات		العناصر		يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
طلب مواد أو خدمات تخضع للشراء النثري		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي			
استلام المواد أو الخدمات الموردة		الشؤون الإدارية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			
الشراء المباشر بأقل أو يساوي (15) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي			
الشراء المباشر بأكثر من (15) ألف وبأقل أو يساوي (25) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي		الأمين العام	
الشراء المباشر بأكثر من (25) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي	الأمين العام		
اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأقل أو يساوي (50) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي			
اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأكثر من (50) ألف وبأقل أو يساوي (100) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي		الأمين العام	
اتفاقيات توريد الخدمات والمعدات بأكثر من (100) ألف ريال.		الإدارة المعنية		المدير التنفيذي			

٤. فتح/ إقفال الحسابات المصرفية أو تحريكها والتوقيع على الشيكات

الصلاحيات		العناصر		يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
فتح/ إقفال حساب مصرفي		المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		مجلس الإدارة	
مسيرات الرواتب		الموارد البشرية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			
التوقيع على الشيكات/ التحويل		المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		المفوض بالتوقيع	
تشكيل احتياطي		المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية			

٥. التسويات المالية والتصرف في المواد أو الأصول					
الصلاحيات	العناصر	يعد	يوصي	يوافق	يعتمد
تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأقل أو يساوي (3) آلاف ريال بعد التحقق	المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي
تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأكثر من (3) آلاف ريال وبأقل أو يساوي (5) آلاف ريال	المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	الأمين العام
تسوية عجز (فائض) في جرد الصندوق/ المستودع بأكثر من (5) آلاف ريال بعد التحقق	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية		المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة
إعدام حقوق مالية مشكوك في تحصيلها	المالية		مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	المدير التنفيذي	مجلس الإدارة
إزالة أو بيع الأصول بأقل أو يساوي (15) ألف ريال	اللجنة المعنية *		رئيس اللجنة المعنية	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
إزالة أو بيع الأصول بأكثر من (15) ألف ريال وبأقل أو يساوي (25) ألف ريال	اللجنة المعنية *		رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي	الأمين العام
إزالة أو بيع الأصول بأكثر من (25) ألف ريال	رئيس اللجنة المعنية		المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة
التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأقل أو يساوي (3) آلاف ريال	اللجنة المعنية *		رئيس اللجنة المعنية	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي
التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من (3) آلاف ريال وبأقل أو يساوي (5) آلاف ريال	اللجنة المعنية *		رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي	الأمين العام
التصرف في المواد غير الصالحة للاستخدام بأكثر من (5) آلاف ريال	رئيس اللجنة المعنية		المدير التنفيذي	الأمين العام	مجلس الإدارة
جرد المواد في المستودع	اللجنة المعنية *		رئيس اللجنة المعنية	رئيس اللجنة المعنية	المدير التنفيذي

* اللجنة المعنية: لجنة مؤقتة تؤلف من ثلاثة أعضاء بقرار من المدير التنفيذي.

٦. تعزيز البنود وإضافتها وإجراء المناقلات				
يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر / الصلاحيات
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأقل أو يساوي (10%).
الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأكثر من (10%) وبأقل أو يساوي (20%)
مجلس الإدارة	الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية	تعزيز بند وإجراء المناقلات بين البنود المعتمدة بأكثر من (20%)
المدير التنفيذي		الإدارة المعنية		إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأقل أو يساوي (50) ألف ريال.
الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية		بأكثر من (50) ألف ريال وبأقل أو يساوي (100) ألف ريال
مجلس الإدارة	الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية	إضافة بند جديد في الموازنة المعتمدة بأكثر من (100) ألف ريال.

٧. التعيين والاستغناء				
يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر / الصلاحيات
المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الإدارة المعنية	الموارد البشرية	الموظف
الأمين العام	المدير التنفيذي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	الموارد البشرية	مدير إدارة
مجلس الإدارة				المدير التنفيذي / الأمين العام

٨. تقووم الأءاء وتوقوع الأءاءات					
العناصر	الصلاأاءات	يعد	يوصي	يوافق	يعتمء
الموظف	الإءارة المعنفة	المءفر التنففءف			
مءفر إءارة	مءفر إءارة الشؤون الإءارة والمالمفة	مءفر التنففءف	الأمن العام		
المءفر التنففءف/ الأمن العام	مءلس الإءارة				

٩. الترفقاء والعلاوات الإءاففة					
العناصر	الصلاأاءات	يعد	يوصي	يوافق	يعتمء
الموظف	الموارء البشرفة	الإءارة المعنفة	مءفر إءارة الشؤون الإءارة والمالمفة	مءفر التنففءف	
مءفر إءارة	الموارء البشرفة	مءفر إءارة الشؤون الإءارة والمالمفة	مءفر التنففءف	الأمن العام	
المءفر التنففءف/ الأمن العام	مءلس الإءارة				

١٠. الخطابات والتصريحات الرسمية والمرافعات

يعتمد	يوافق	يوصي	يعد	العناصر الصلاحيات
رئيس مجلس الإدارة	الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية	مخاطبة المسؤولين في الجهات الحكومية وغير الحكومية
مجلس الإدارة	الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية	المرافعات والمطالبات تجاه الأشخاص أو الجهات لصالح أو ضد الجمعية
مجلس الإدارة	الأمين العام	المدير التنفيذي	الإدارة المعنية	التنازل عن الحقوق، أو القضايا المرفوعة لصالح الجمعية
المدير التنفيذي/ الأمين العام/ رئيس مجلس الإدارة				تمثيل الجمعية أمام الجهات الأخرى